

19.10.2020г.

№84

с.Новомоношкино

**Об организации образовательного процесса
в условиях распространения COVID 19**

На основании приказа комитета Администрации Заринского района по образованию и делам молодежи от 16.10.2020 №171 «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Заринского района», с целью недопущения распространения инфекционного заболевания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Классным руководителям и младшему обслуживающему персоналу контролировать и исполнять** меры профилактики распространения COVID 19:
 - использование средства индивидуальной защиты;
 - соблюдение индивидуальной дистанции;
 - наличие ёмкостей с антисептиками при входе в школу, перед столовой, в туалетах, раздевалках спортзала, классных кабинетах;
 - ежедневная уборка с обязательной дезинфекцией оборудования и инвентаря в кабинетах;
 - контроль и соблюдение графиков уборок кабинетов, в том числе генеральных;
 - регулярное проветривание;
 - соблюдение зонирования;
 - дежурство учителей.
2. Завхозам школ, обеспечить проведение противоэпидемиологических мероприятий в полном объеме в виде дезинфекции.
3. Внести изменения в годовой календарный учебный график: продолжительность осенних каникул с 1 по 11 классы составляет 14 дней. **Дата начала каникул: 26.10. Дата окончания каникул: 8 ноября. Дата начала занятий: 9 ноября.**
4. Работникам от **МКУДО ЦДТ** перейти на режим реализации программ с применением ДОТ (дистанционных образовательных технологий).
5. Работникам от Центра «**Точка роста**» перейти на режим реализации программ с применением ДОТ (дистанционных образовательных технологий).
6. **Классным руководителям:**
 - организовать работу по профилактике ОРЗ, ОРВИ, гриппа, коронавируса, провести инструктажи в срок до 22.10.2020 г.;
 - обеспечить размещение информации на информационных стендах класса;
 - довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации каникулярного периода;
 - в каникулярный период обеспечить проведение с обучающимися воспитательных досуговых мероприятий с применением ДОТ.
7. **Учителям-предметникам:**
 - внести корректировки в рабочие программы и учебные планы;
 - организовать проведение консультаций (онлайн-консультации) по подготовке к ГИА, ВПР;
 - планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы ДО, создавая простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания.
8. Глобенко О.Е. разместить на сайте школы годовой календарный график с изменениями.
9. Таловскому Е.А. внести изменения в систему «Сетевой город. Образование»
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Табович

Т.И.Габович

